

FORMATION

ADMINISTRATEUR SYSTEME - SUPPORT N2

 **Niveau :**
Intermédiaire



Le métier :

L'administrateur système conçoit, installe et veille au bon fonctionnement d'une infrastructure informatique et réseau d'une entreprise ou d'une collectivité.

Il définit, selon la taille de la structure qui l'emploie, les besoins en postes informatiques, en câblage réseau, en puissance de transfert des données et en points de connexion. Il assure la possibilité de transmettre les informations en interne, aussi bien que sur des appareils distants pour les collaborateurs nomades.

L'administrateur système s'occupe également de l'installation des logiciels et des interfaces pour les utilisateurs, ainsi que de l'acquisition ou du renouvellement des licences d'exploitation. Il ne crée pas les programmes, et travaille parfois de concert avec des développeurs pour cibler les besoins de l'entité et éventuellement ajuster certaines fonctions d'un software ou d'une plateforme.

Selon son expérience, l'administrateur système peut être amené à proposer des solutions d'évolution sur le réseau de l'entreprise. Il travaille sur des pistes d'optimisation et réfléchit à des alternatives innovantes qui apportent toujours plus de performances.

Il assure également la sécurité des données qui sont stockées sur le réseau dont il a la charge et fait le lien entre tous les services responsables de l'information et du développement. Il est amené à dispenser des formations sommaires aux utilisateurs

Pré-requis :

Avoir une expérience en tant que technicien N1

 **Durée :**

3 - 6 mois

 **Lieu :**

Au centre, dans vos locaux ou en ligne

 **Prix :**

Devis sur demande

Objectifs :

- Savoir installer, configurer et administrer le système d'information des entreprises
- Être en charge de la sécurité et de la maintenance du système
- Savoir gérer une équipe et un projet
- Traiter un incident dans un centre de services et assurer le suivi
- Gestion des risques
- Diagnostiquer et résoudre un dysfonctionnement numérique
- Installer et configurer les équipements de services réseaux
- Intervenir sur un réseau sécurisé

Programme :

- Administration et support
- Administration Système, Administration Applicative
- Mise en place d'Active Directory
- Migration des serveurs (Windows et ou Linux)
- Déploiement de Patch Microsoft
- Suivi et résolution d'incident
- Gestion de l'infrastructure VMware
- Gestion des comptes AD
- Gestion de la sécurité logique (réseaux, données, paramètres, typologie de profils)
- Gestion et administration des droits d'accès aux services pour une sécurité optimum
- Gestion des Infrastructures, Analyse des incidents et problèmes
- Préparation, Test et déploiement du Poste de Travail
- Masterisation
- Supervision et monitoring
- Rédaction de script (Poweshell, Shell, Bash)
- Analyse de processus
- Rédaction de procédures

Emplois visés :

- Administrateur système
- Administrateur système et réseaux
- Administrateur système Windows
- Administrateur système Linux

Rémunération :

Un Administrateur système gagne en moyenne entre 30000€ et 40000€ par ans en France. Son salaire évolue en fonction de son niveau d'expérience et de la structure dans laquelle il exerce ses fonctions.

Les perspectives d'évolution :

Après quelques années d'expérience, l'administrateur système pourra devenir Directeur Informatique responsable de l'infrastructure informatique d'une entreprise Ou encore chef de projet.

Moyens pédagogiques :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel (classe virtuelle).

L'action de formation débutera par une présentation du formateur et de chacun des stagiaires afin de permettre une adaptation optimale de la formation.

Le formateur alterne entre méthode démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Les moyens pédagogiques mis en œuvre sont :

- Ordinateurs mis à disposition par l'organisme de formation, connexion internet libre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou outils de visioconférence en cas de formation à distance.

- Logiciel de formation installé sur les postes de travail ou en ligne

- Supports de cours et exercices

En cas de formation sur site externe, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

Modalités d'évaluation :

La validation de la certification professionnelle d'Administrateur système s'appuie sur l'évaluation de compétences à travers :

- Des évaluations au long de votre parcours pour vous préparer au passage du titre ;
- La rédaction d'un dossier professionnel.

En parallèle, la formation l'administrateur système s'appuie sur la réalisation de projets techniques individuels ou collectifs pour s'immerger dans le monde professionnel.

Assiduité :

Pour répondre aux contraintes réglementaires, chaque matin et après-midi, la signature d'une feuille d'émargement est demandée aux apprenants et formateur. Toute absence est déclarée au financeur de la formation.

La formation est dispensée de 9h à 17h avec une pause déjeuner d'une heure.